

# Management d'équipe

Cette formation intensive, de deux jours, animée par notre cabinet de conseil et centre de formation **EL Conseil & Formation** basé en France permet d'acquérir les compétences essentielles pour piloter et animer une équipe avec efficacité et bienveillance. Elle propose des outils pratiques pour clarifier les rôles, motiver les collaborateurs, gérer les conflits et favoriser la performance collective dans un contexte organisationnel local.

## Informations générales

**Durée** : 14h.

**Dates** : Tout au long de l'année.

**Horaires** : 9h00-12h30 et/ou 14h-17h30 ou 18h à 20h.

**Public visé** : Dirigeant, cadre, demandeurs d'emplois, salarié, employé, indépendant.

**Format** : Distanciel synchrone ou présentiel sur demande, si distanciel possibilité à la journée, la demi-journée, ou heures du soir (2h/jours).

**Prérequis** : Avoir une première expérience de supervision ou d'encadrement, ou être en prise de fonction managériale.

**Groupe** : De 6 à 12 stagiaires.

**Modalité d'accès** : 1 à 2 mois.

**Tarif** : 700 euros la formation par stagiaire (sur devis en présentiel et si besoin interprète).

**Accessibilité** : Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap après évaluation du besoin.

## Déroulé de la formation

### Objectifs pédagogiques

- ⇒ **Identifier** les rôles, responsabilités et leviers d'un manager dans un environnement collectif.
- ⇒ **Acquérir des méthodes** concrètes pour animer, motiver et accompagner une équipe.
- ⇒ **Savoir gérer les situations courantes** : conflits, manque d'engagement, résistances au changement.
- ⇒ **Adapter** sa communication et sa posture en fonction des profils et des situations rencontrées.

### Compétences professionnelles visées :

- ⇒ **Mobiliser** des outils de management opérationnel pour planifier et suivre le travail d'équipe.
- ⇒ **Développer** une posture managériale constructive et engageante.
- ⇒ **Résoudre** les dysfonctionnements relationnels ou organisationnels de manière proactive.
- ⇒ **Mettre en place** un cadre clair et sécurisant pour les collaborateurs

### Modalités d'organisation :

Distanciel synchrone ou présentiel sur demande, si distanciel possibilité à la journée, la demi-journée, ou format heures du soir (2h/jours).

### **Méthodes pédagogiques :**

Nous adoptons une approche pédagogique progressive, fondée sur l'alternance d'apports théoriques structurants, d'études de cas, mises en situation, ateliers pratiques et séquences de co-développement. Cette approche favorise l'appropriation des outils, leur application concrète et l'échange entre pairs, pour un apprentissage actif, ancré dans les réalités professionnelles des participants.

### **Modalités d'évaluation et de validation :**

Après chaque thématique, nous réalisons systématiquement un quizz, ou un test pour évaluer les acquis, en plus des temps de travail collectif réalisés tout au long du parcours. En fin de formation, nous demandons à chaque stagiaire de la formation de nous remettre un livrable afin de vérifier les compétences acquises définies ci-dessus. Les résultats obtenus par le concours des quizz et du livrable de fin de formation permettent la remise d'un certificat de réussite de la formation de notre centre de formation déclaré au ministère du travail en France. Tout au long et en fin de formation, nous réalisons aussi des enquêtes de satisfaction.

## **Résultats attendus**

### **A court terme :**

À court terme, la formation permet une clarification concrète des rôles et responsabilités au sein des équipes, facilitant une meilleure coordination des tâches quotidiennes. Elle améliore rapidement la communication interne et le climat de travail, en instaurant un cadre plus structurant. Ce gain de clarté contribue à réduire les tensions et les conflits liés aux zones de flou organisationnel.

### **A long terme :**

À long terme, la formation renforce durablement la cohésion d'équipe et la motivation individuelle, en consolidant des bases managériales solides. Elle permet aux managers de mieux accompagner les transformations avec leurs équipes et de professionnaliser les pratiques du management intermédiaire. Ce développement structurant se traduit par une amélioration continue de la performance collective, tant sur le plan qualitatif que quantitatif.

## **Centre de formation**

**EL Conseil & Formation**

**S.A.R.L.** au capital de 1500 euros

**Siège social :** 7 rue des Broussettes, 56 800 Loyat

**Siret :** 988 955 316 00019 RCS Vannes

**Enregistré sous le numéro d'activité :** 53561061756

**Site :** [elconseil-formation.com](http://elconseil-formation.com)

**Mail :** [contact@elconseil-formation.com](mailto:contact@elconseil-formation.com)

**Whats App :** +33 06 78 07 28 39