

# STRATEGIE DE COMMUNICATION EXTERNE

Cette formation intensive, de deux jours, animée par notre cabinet de conseil et centre de formation **EL Conseil & Formation** de concevoir et piloter une stratégie de communication externe efficace et cohérente. Elle donne les clés pour valoriser l'image de l'organisation, structurer les messages, choisir les bons canaux et construire une relation durable avec les clients, partenaires, médias et/ou citoyens.

## Informations générales

**Durée** : 14h.

**Dates** : A Tout au long de l'année.

**Horaires** : 9h00-12h30 et/ou 14h-17h30 ou 18h à 20h.

**Public visé** : Dirigeant, cadre, demandeurs d'emplois, salarié, employé, indépendant.

**Format** : Distanciel synchrone ou présentiel sur demande, si distanciel possibilité à la journée, la demi-journée, ou heures du soir (2h/jours).

**Prérequis** : Exercer des responsabilités en communication, direction, marketing ou gestion de projet. Une expérience en relations publiques, presse ou animation de réseaux est un plus.

**Groupe** : De 6 à 12 stagiaires.

**Modalité d'accès** : 1 à 2 mois.

**Tarif** : 700 euros la formation par stagiaire (sur devis en présentiel et si besoin interprète).

**Accessibilité** : Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap après évaluation du besoin.

## Déroulé de la formation

### Objectifs pédagogiques

- ⇒ **Comprendre les enjeux et composantes** d'une stratégie de communication externe.
- ⇒ **Définir des objectifs de communication** alignés avec la stratégie globale.
- ⇒ **Identifier** les cibles, les messages clés et les canaux adaptés.
- ⇒ **Mettre en œuvre un plan** de communication et évaluer son impact.

### Compétences professionnelles visées :

- ⇒ **Élaborer un plan de communication externe** structuré (objectifs, cibles, messages, canaux).
- ⇒ **Créer des messages** clairs, cohérents et engageants.
- ⇒ **Gérer les relations** avec les médias, partenaires et/ou publics externes.
- ⇒ **Suivre les indicateurs** de performance et ajuster les actions de communication.

### Modalités d'organisation :

Distanciel synchrone ou présentiel sur demande, si distanciel possibilité à la journée, la demi-journée, ou format heures du soir (2h/jours).

### Méthodes pédagogiques :

Nous adoptons une approche pédagogique progressive, fondée sur l'alternance d'apports théoriques structurants, d'études de cas, mises en situation, ateliers pratiques et séquences de co-développement. Cette approche favorise l'appropriation des outils, leur application concrète et l'échange entre pairs, pour un apprentissage actif, ancré dans les réalités professionnelles des participants.

## **Modalités d'évaluation et de validation :**

Après chaque thématique, nous réalisons systématiquement un quizz, ou un test pour évaluer les acquis, en plus des temps de travail collectif réalisés tout au long du parcours. En fin de formation, nous demandons à chaque stagiaire de la formation de nous remettre un livrable afin de vérifier les compétences acquises définies ci-dessus. Les résultats obtenus par le concours des quizz et du livrable de fin de formation permettent la remise d'un certificat de réussite de la formation de notre centre de formation déclaré au ministère du travail en France. Tout au long et en fin de formation, nous réalisons aussi des enquêtes de satisfaction.

## **Résultats attendus**

### **A court terme :**

Les participants sont en mesure de concevoir et déployer des actions de communication ciblées, cohérentes et structurées. Ils améliorent immédiatement la visibilité de leur organisation, clarifient les messages adressés aux publics externes et renforcent l'impact de leurs prises de parole. Cette montée en compétences contribue à professionnaliser la fonction communication, en lien direct avec les enjeux opérationnels de l'organisation.

### **A long terme :**

La formation participe à la consolidation d'une image institutionnelle forte, crédible et engageante. Elle favorise la fidélisation des publics externes (clients, usagers, bailleurs, partenaires), le renforcement de la notoriété et le développement d'un positionnement différenciateur sur le territoire ou le marché. La communication externe devient un levier stratégique à part entière, pleinement intégré à la dynamique de développement et de rayonnement de l'organisation.

## **Centre de formation**

**EL Conseil & Formation**

**S.A.R.L.** au capital de 1500 euros

**Siège social :** 7 rue des Broussettes, 56 800 Loyal

**Siret :** 988 955 316 00019 RCS Vannes

**Enregistré sous le numéro d'activité :** 53561061756

**Site :** [elconseil-formation.com](http://elconseil-formation.com)

**Mail :** [contact@elconseil-formation.com](mailto:contact@elconseil-formation.com)

**Whats App :** +33 06 78 07 28 39